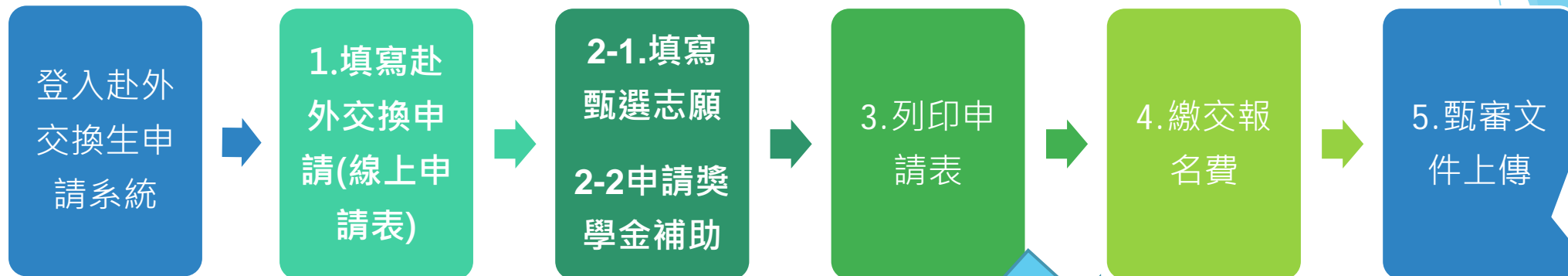


113年度教育部學海飛 颺 / 惜珠獎學金申請流程 (校 / 院 / 系級交換生申請) (含上傳文件內容說明)

國際事務處

113年度教育部學海系列獎學金申請流程



5. 甄審文件上傳
1. 此處包含交換生申請及獎學金申請之所有甄審文件
 2. 請將系統要求之所有文件都上傳
 3. 如同時申請兩種獎學金，身分證需上傳兩個不同位置，以提供兩種獎學金使用
 4. 獎學金所需之甄審文件內容請參照下頁
 5. **所有文件上傳完成即完成獎學金申請**

2-2. 申請獎學金補助

1 線上申請表 2 填寫志願及補助 3 列印申請表 4 繳交報名費 5 甄審文件上傳

填寫甄選志願 **申請獎學金補助**

赴外交換生甄選志願表

本系統已初步就學生資料篩選可填選之學校，但同學務必詳閱簡章，填寫完全符合條件的交換校。

報重要注意事項

1. *獎補助相關規定請詳閱國際事務處網頁內各項學生赴外獎補助相關法規。
2. *本獎補助限
 - I. 具中華民國籍且於臺灣地區設有戶籍者或
 - II. 僑生具居留證者 (限申請本校鼓勵赴境外進修補助) 申請。
3. 申請教育部學海系列獎學金者 (學海飛颺/學海惜珠)，請注意：國外大學核發之人學證明正本及影本，最遲於申請當年度5月31日前補齊；雙聯、交換生得以本校甄選錄取消替代，但通知錄取後，最遲於出國前補齊。

經費總需求 (赴外國)

幣別	*學費	*生活費	*機票費	總計
NT\$ (元)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

(申請教育部學海系列獎學金者，在取榜後，可再行調整申請金額)

3. 列印申請表 (確認獎學金)

欲申請之獎學金 (外籍生及陸生不具申請赴外獎學金資格)

預計花費	學費：		生活費：	
	機票費：		總計：	
	(A) 教育部學海飛颺獎學金 (限赴非陸港澳國家)			
	(B) 教育部學海惜珠獎學金 (限赴非陸港澳國家)			
	(C) 鼓勵學生赴境外進修補助 (不限赴外國/地區)			
	(D) 晨光圓夢境外研修助學計畫 (限赴陸港澳國家)			

1. 請填寫預計花費金額
2. 經費需求金額建議可參考：[教育部 112 年公費留學考試簡章-公費項目及支給數額](#)
3. **請注意幣別為新台幣**

申請表第二頁會出現V = **同學於步驟2所勾選的赴外獎學金種類**

上傳文件內容-學海飛颺獎學金上傳文件內容

必繳文件

- 1) 中華民國身分證正本掃描檔 (正反面)
- 2) 學業及相關學術表現(其中成績單、歷年名次證明(學士班始需提供))
- 3) 大學(含)以上優良事蹟或活動證明(例如數位CV)
- 4) 語言能力證明 (佔甄審成績30%)
- 5) 自傳及讀書計畫

非必繳文件

- 1) 原住民或新住民子女之身分證明文件(戶籍謄本)
- 2) 保證人同意書(公費生)

非屬上述身份者，不需上傳上述文件至系統
(空白文件上傳即可)

1. 此處包含交換生申請及獎學金申請之所有甄審文件
2. 請將系統要求之所有文件都上傳
3. 如同時申請兩種獎學金，身分證需上傳兩個不同位置，以提供兩種獎學金使用
4. 所有文件上傳完成即完成獎學金申請

基本資料上傳
* 簽核後之申請表
語言能力證明 (佔甄審成績30%)
* 學業及相關學術表現(包括成績單、歷年名次證明(學士班始需提供)) (佔甄審成績30%)
* 自傳及讀書計畫 (佔甄審成績20%)
大學(含)以上優良事蹟或活動證明(例如學生數位學習歷程檔案) (佔甄審成績20%)
保證人同意書(公費生)
* 報名費500元之超商繳費收據(掃描檔)或信用卡繳費成功之截圖證明
* 中華民國身分證正本掃描檔
* 本校學生證正本(掃描檔)
* 所屬學院公告之其他申請文件
* 中華民國身分證正本或居留證正本掃描檔
* 原住民或新住民子女之身分證明文件(戶籍謄本)(非原住民身分請上傳空白檔案即可)

上傳文件內容-學海惜珠獎學金上傳文件內容

必填文件

- 1) 中華民國身分證正本掃描檔 (正反面)
- 2) 學業及相關學術表現(其中成績單、歷年名次證明(學士班始需提供))
- 3) 大學(含)以上優良事蹟或活動證明(例如數位CV)
- 4) 語言能力證明 (佔甄審成績30%)
- 5) 申請日前三個月內新式戶口名簿影本(註明核與正本相符並親筆簽名)或教育部認可之相關戶內人口證明文件
- 6) 社政單位開立之社會福利資格證明文件 (含中低收入戶證明文件) (112年度開立之證明)
- 7) 自傳及讀書計畫

非必填文件

- 1) 原住民或新住民子女之身分證明文件(戶籍謄本)
- 2) 保證人同意書(公費生) (系統上傳空檔)

◆ 非屬上述身份者，不需上傳上述文件至系統(上傳空白文件即可)

1. 此處包含交換生申請及獎學金申請之所有甄審文件
2. 請將系統要求之所有文件都上傳
3. 如同時申請兩種獎學金，身分證需上傳兩個不同位置，以提供兩種獎學金使用
4. 所有文件上傳完成即完成獎學金申請

自傳、赴外國研修之目標及計畫、預期出國研修課程及目前學習之相關性、未來展望、申請補助之原因

基本資料上傳
* 審核後之申請表
語言能力證明 (佔甄審成績30%)
* 學業及相關學術表現(包括成績單、歷年名次證明(學士班始需提供)) (佔甄審成績30%)
* 自傳及讀書計畫 (佔甄審成績20%)
大學(含)以上優良事蹟或活動證明(例如學生數位學習歷程檔案) (佔甄審成績20%)
保證人同意書(公費生)
* 報名費500元之超商繳費收據(掃描檔)或信用卡繳費成功之截圖證明
* 中華民國身分證正本掃描檔
* 本校學生證正本(掃描檔)
* 所屬學院公告之其他申請文件
* 中華民國身分證正本或居留證正本掃描檔
* 原住民或新住民子女之身分證明文件(戶籍謄本)(非原住民身分請上傳空白檔案即可)

如何確認已完成赴外獎學金申請

1. 完成系統步驟2：完成申請獎學金補助頁面內容
2. 完成系統步驟3：列印申請表且確認第二頁已勾選獎學金
3. 完成系統步驟5：所有甄審文件均上傳