

A faint, light gray world map is visible in the background of the slide, centered behind the text.

115-1 「鼓勵赴境外進修補助」申請說明

國立臺灣師範大學 國際事務處 | 12/1/2025

115-1 「鼓勵赴境外進修補助」申請資訊


- 115年赴外獎學金說明會相關資訊請參考公告附檔：（請看完說明會(錄影連結)後再至系統提出申請）。

開放申請時間		
114年12月1日（週一）		
截止日期	• 校級交換赴外者	114年12月14日（週日）逾期恕不受理
	• 院/系/所/級交換赴外者 • 校/院/系所級雙聯赴外者	115年5月4日（週一）逾期恕不受理
申請網址	校級赴外交換者	赴外交換申請系統申請 https://bds.oia.ntnu.edu.tw/istudent/OE
	院/系/所級赴外交換者	https://bds.oia.ntnu.edu.tw/istudent/OE 先洽詢院/系/所赴外交換承辦人後再行至赴外交換申請系統申請
	• 校級雙聯赴外者 • 院/系/所級雙聯赴外者 • 訪問生	赴外獎學金申請系統申請 https://bds.oia.ntnu.edu.tw/istudent/OS
赴外學校及語組	英歐語組，日韓語組，中文語組 教育部認可大學校院(含陸港澳)	

以下事項務請申請者特別注意!!!


1. 校/院/系級赴外交換申請獎學金者，務請使用赴外交換生系統(院/系級赴外交換申請者，請務必先洽詢院/系/所承辦人)
2. 雙聯/訪問生赴外交換申請獎學金者，務請使用赴外獎學金系統
3. 院/系級赴外交換申請者，於申請本獎補助前，務請確認赴外交換資格業已核定。
4. 上述1及2系統不可混用，否則會造成系統混亂無法收件狀況
5. 如因申請系統錯誤，但未能於截止收件時間前更正者，逾期恕不受理!!

校/院/系級赴外交換：赴外交換生系統

**國立臺灣師範大學**
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY


赴外交換生系統 Outgoing Exchange Student

最新消息 線上申請 交換生學校列表與條件 校級專區 動態維護 登入




線上申請


線上申請



校級交換日程表



校級甄選簡章



交換生社團

國立臺灣師範大學國際事務處 臺北市10610和平東路一段162號 Tel: 886-2-77497978, 886-2-77491281 Email: outgoing@deps.ntnu.edu.tw
Copyright © 2021 國立臺灣師範大學國際事務處. All rights reserved.

中 國 語 文

院/系/所級赴外交換者

先洽詢院/系/所赴外交換承辦人後，再至【赴外交換生系統】申請

雙聯/訪問生赴外交換:赴外獎學金系統

**國立臺灣師範大學**
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

赴外獎學金系統 Study Abroad Scholarship

最新消息線上申請補件專區狀態查詢線上報到動態資料維護登入



線上申請

赴外獎學金申請系統

本系統僅供雙聯學位赴外及訪問生申請，外交換生申請獎學金請至外交換生申請系統，如同時勾選兩系統將造成混亂無法收件

Online Application



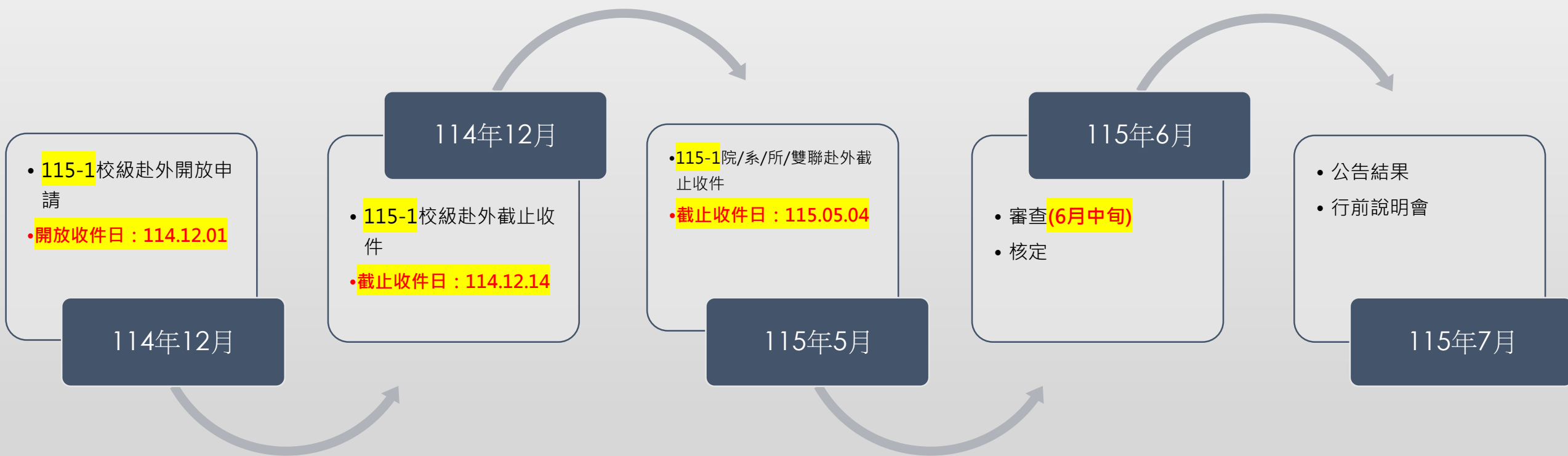
申請日程表

19	20	21	22	23	24	25



臺北市10610和平東路一段162號 Tel: 02-77491267, 02-77491270 Email: oiagrants@ntnu.edu.tw
Copyright © 2021 Office of International Affairs, National Taiwan Normal University. All rights reserved. | 中 國 師 大

【115-1鼓勵赴境外進修補助】辦理時程—申請、審查(初審/複審)、核定



- 本獎補助申請與115-1赴外甄選同步進行

赴外交換系統填寫流程(校/院/系/所級赴外交換申請獎學金)

請注意!!

【赴外交換系統】填寫後，勿至【赴外獎學金系統】重複填寫!!

1. 務必確認於系統勾選獎學金
(如無勾選視同放棄申請獎學金)

2. 列印申請表前務必確認
赴外獎學金已勾選

登入赴外交
換生申請系
統

1.填寫赴外
交換申請(線
上申請表)

2-1.填寫甄
選志願

2-2申請獎
學金補助

3.列印申請
表

4.繳交報名
費

5.甄審文件
上傳

國立臺灣師範大學 赴外交換生系統 Outgoing Exchange Student

最新消息 線上申請 交換生學校列表與條件 校級專區 動態維護 獎學金 登出

1 線上申請表 2 填寫志願及補助 3 列印申請表 4 繳交報名費 5 甄審文件上傳

填寫甄選志願 申請獎學金補助

赴外交換生甄選志願表

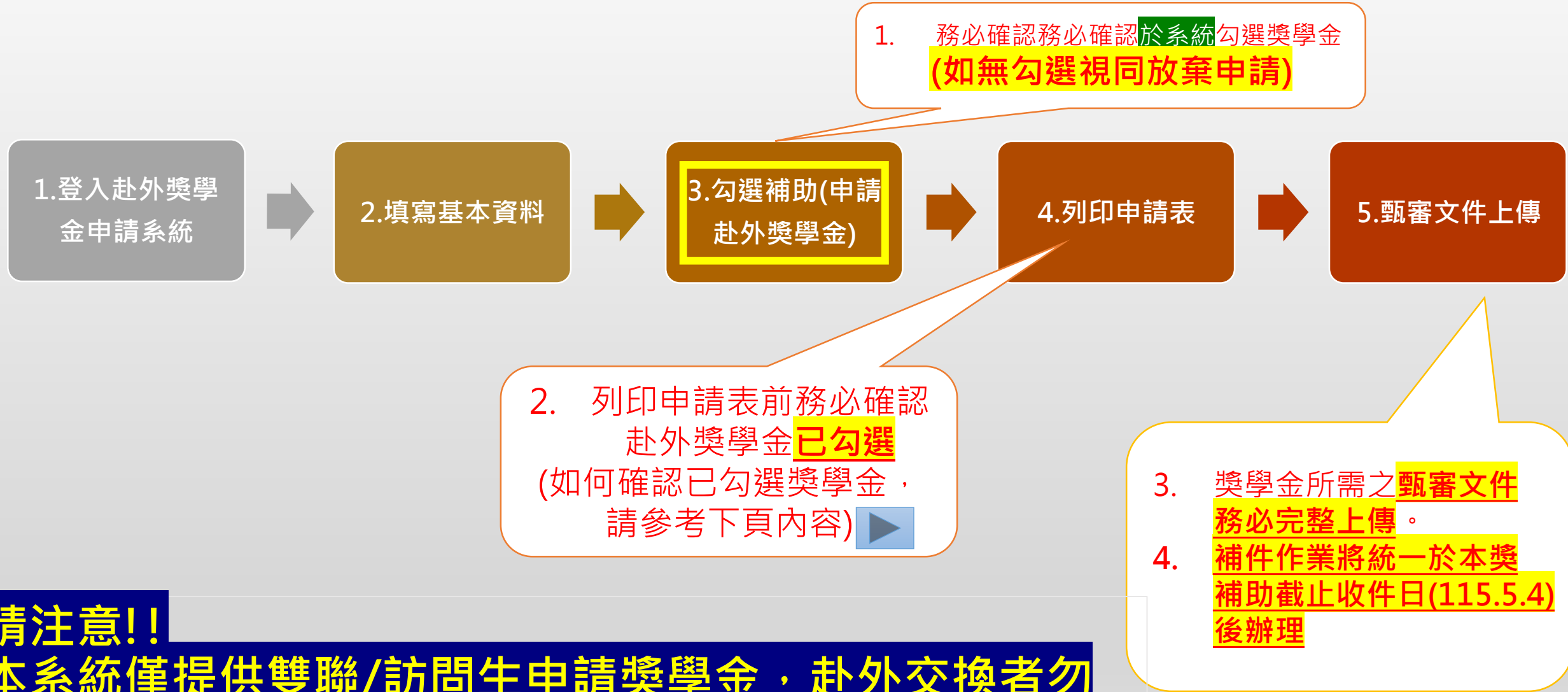
本系統已初步就學生資料篩選可填選之學校，但同學務必詳閱簡章，填寫完全符合條件的交換校。

國立臺灣師範大學國際事務處 臺北市10610和平東路一段162號 Tel: 886-2-77491263, 886-2-77491261 Email: outg Copyright © 2021 國立臺灣師範大學國際事務處 All rights reserved.

3. 獎學金所需之甄審文件
務必完整上傳。

4. 補件作業將統一於本獎
補助截止收件日
(115.5.4)後辦理

赴外獎學金系統填寫流程(雙聯/訪問生赴外申請獎學金)



請注意!!
本系統僅提供雙聯/訪問生申請獎學金，赴外交換者勿填此系統

如何確認已完成赴外獎學金申請

◆完成系統步驟2(填寫志願及補助)

完成申請獎學金補助頁面內容

◆完成系統步驟3(列印申請表)

列印申請表且確認第二頁獎學金項目已於系統勾選(否則無法收到相關申請資料)

◆完成系統步驟5(甄審文件上傳)

所有甄審文件均必須上傳
(甄審文件)

請注意!!!
於赴外交換申請系統送出獎學金申請後，請勿再進入赴外獎學金系統送出申請，以免因系統混亂造成無法收件。

1 線上申請表 2 填寫志願及補助 3 列印申請表 4 繳交報名費 5 甄審文件上傳

填寫甄選志願 申請獎學金補助

赴外交換生甄選志願表

本系統已初步就學生資料篩選可填選之學校，但同學務必詳閱簡章，填寫完全符合條件的交換校。

報重要注意事項

1. 獎補助相關規定請詳閱國際事務處網頁內各項學生赴外獎補助相關法規。
2. 本獎補助限：
 - I. 具中華民國籍且於臺灣地區設有戶籍者或
 - II. 僑生與居留證者（限申請本校鼓勵赴境外進修補助）申請。
3. 申請教育部學海系列獎學金（學海飛鴻、學海楷模），請注意：國外大學核發之入學證明正本及影本，最遲於申請當年度5月31日前補齊；雙聯、交換生得以本校甄選錄取函替代，但通知錄取後，最遲於出國前補齊。

經費總需求（赴外國家）

幣別	*學費	*生活費	*機票費	總計
NT\$ (元)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0

(申請教育部學海系列獎學金者，在放榜後，可再行調整申請金額)

不同的

所屬學院公告之其他申請文件（115-1）

申請者注意以下事項：

1. 不論赴外管道為何，均**必須上傳所屬學院公告之其他申請文件**至系統，以利學院後續審查。
2. 請將所有文件**彙整成1個PDF檔案**後上傳至系統(文件上傳位置：所屬學院公告之其他申請文件)。
3. **【申請表】**為**系統產出列印**，請勿使用非系統產出之文件(EX:院/系/所交換甄選時所用之申請表)。
4. 申請者不需繳交紙本，僅提供電子檔上傳至系統即可。

所屬學院公告之其他申請文件 (115-1鼓勵赴境外進修補助)

- 除理學院外，務請申請者依照所屬學院規定確實提供備審文件。
- 請申請者依照所屬學院規定，將以下所屬學院規定之所有文件掃描成一個PDF檔案後上傳至系統。
- 檔案命名方式：姓名+上傳文件名稱(EX:申請表、身分證、學生證、外語能力證明or所屬學院公告之其他申請文件)(請勿以身分證字號命名，以免涉及個資洩漏疑慮)

文學院

- 1.申請表一份(自國際事務處線上申請系統列印)
- 2.中華民國身分證(具僑生身分者，提居留證)
- 3.本校學生證
- 4.外國語文成績證明一份(依申請就讀學校標準，並請檢附相關說明文件)
- 5.本校歷年學業成績單正本及歷年名次證明正本 (研究生免附名次證明) 各乙份。

理學院

- 不需
(上傳空白文件即可)

藝術學院

- 1.申請表乙份 (自國際事務處線上申請系統列印) 。
- 2.中華民國身份證 (具僑生身份者以居留證) 。
- 3.本校學生證影本
- 4.外國語文成績證明乙份 (校依申請就讀學校標準，並檢附相關說明文件，如無相關規定之交換校，得免付) 。
- 5.前二學期成績單及前一學期在校成績排名 (研究生免附排名資料；各班別一年級生則提供前一學位畢業成績單) 。
- 6.中文(或英文)自傳及出國研修計畫 (至少500字以上) 。

所屬學院公告之其他申請文件

(115-1鼓勵赴境外進修補助)

- 除理學院外，務請申請者依照所屬學院規定確實提供備審文件。
- 請申請者依照所屬學院規定，將以下所屬學院規定之所有文件掃描成一個PDF檔案後上傳至系統。
- 檔案命名方式：姓名+上傳文件名稱(EX:申請表、身分證、學生證、外語能力證明or所屬學院公告之其他申請文件)(請勿以身分證字號命名，以免涉及個資洩漏疑慮)

教育學院

- 1.申請表一份(自國際事務處線上申請系統列印)
- 2.中華民國身分證(具僑生身分者，提居留證)
- 3.本校學生證
- 4.外國語文成績證明一份(依申請就讀學校標準，並請檢附相關說明文件)
- 5.其他有利審查之文件(外國語文能力證照)
- 6.本校歷年學業成績單正本及歷年名次證明正本 (研究生免附名次證明) 各乙份

國際與社會科學學院

- 1.申請表一份(自國際事務處線上申請系統列印)
- 2.中華民國身分證(具僑生身分者，提居留證)
- 3.本校學生證
- 4.外國語文成績證明一份(依申請就讀學校標準，並請檢附相關說明文件)--請查詢國社院網頁公告資訊
- 5.本校歷年學業成績單正本及歷年名次證明正本 (研究生免赴名次證明) 各乙份
- 6.其他有利審查之文件(外國語文能力證照)
- 7.國際與社會科學學院學生申請赴境外進修補助計畫書正本 (研究生免附名次證明) 乙份 (連結)

音樂學院

- 1.申請表一份(自國際事務處線上申請系統列印)
- 2.中華民國身分證(具僑生身分者，提居留證)
- 3.本校學生證
- 4.外國語文成績證明一份(依申請就讀學校標準，並請檢附相關說明文件)
- 5.其他有利審查之文件(外國語文能力證照)
- 6.音樂學院學生申請赴境外進修補助計畫書正本乙份 (連結)

所屬學院公告之其他申請文件 (115-1鼓勵赴境外進修補助)

- 除理學院外，務請申請者依照所屬學院規定確實提供備審文件。
- 請申請者依照所屬學院規定，將以下所屬學院規定之所有文件掃描成一個PDF檔案後上傳至系統。
- 檔案命名方式：姓名+上傳文件名稱(EX:申請表、身分證、學生證、外語能力證明or所屬學院公告之其他申請文件)(請勿以身分證字號命名，以免涉及個資洩漏疑慮)

科技與工程學院

- 1.申請表一份(自國際事務處線上申請系統列印)
- 2.中華民國身分證(具僑生身分者，提居留證)
- 3.本校學生證正本及影本
- 4.外國語文成績證明一份(依申請就讀學校標準，並請檢附相關說明文件)
- 5.入學許可證明正本及影本(正本於查驗後發還)
- 6.其他有利審查之文件(外國語文能力證照)

運動與休閒學院

- 1.申請表一份(自國際事務處線上申請系統列印)
- 2.中華民國身分證(具僑生身分者，提居留證)
- 3.本校學生證正本及影本
- 4.外國語文成績證明一份(依申請就讀學校標準，並請檢附相關說明文件)
- 5.入學許可證明正本及影本(正本於查驗後發還)
- 6.其他有利審查之文件(外國語文能力證照)
- 7.備註：如果無外國語文成績證明，須檢赴國外就讀學校外語能力標準單（[連結](#)）

管理學院

- 1.申請表一份(自國際事務處線上申請系統列印)
- 2.中華民國身分證(具僑生身分者，提居留證)
- 3.本校學生證
- 4.英文讀書計畫(1000 -5000 字，申請大陸地區學校可用中文撰寫)
- 5.英文履歷及自傳(申請大陸地區學校可用中文撰寫)
- 6.有效期限內之外語能力成績證明(依申請就讀學校標準；申請大陸地區學校者免附)
- 7.歷年中英文成績單各乙份
- 8.[選繳資料]獲獎、證照及活動證明影本乙份(限大學以上曾獲重大獎項或活動之證明)

跨域科技產業創新學院

- 不需
(上傳空白文件即可)